



В январе наступившего года страхователям необходимо отчитаться в Пенсионный фонд дважды

Не позднее **15 января 2021** года работодателям следует отчитаться по форме СЗВ-М («Сведения о застрахованных лицах») за декабрь прошлого года. В данном отчете страхователи предоставляют в Фонд следующую информацию о каждом работающем у него застрахованном лице:

- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Фамилию, имя, отчество;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии).

Важно помнить, что за нарушения установленных сроков и правил подготовки отчетности предусмотрены штрафы: 500 рублей – за каждое застрахованное лицо, данные о котором были направлены с опозданием, оказались недостоверными или вовсе не были представлены. При неуплате наложенных штрафов взыскание осуществляется в судебном порядке с учетом судебных издержек.

Не позднее **20 января** – необходимо сдать реестры застрахованных лиц, за которых уплачиваются дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя, по форме ДСВ-3.

Напоминаем, что в случае увольнения сотрудника или приема на работу работодатель обязан предоставить отчет по форме СЗВ-ТД в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего документа. О таких кадровых событиях как перевод сотрудника или изменение названия организации, необходимо сообщать в ПФР ежемесячно не позднее 15 числа.

Учитывая ограниченные сроки, Отделение ПФР рекомендует всем страхователям направлять отчеты по телекоммуникационным каналам связи с электронной подписью, независимо от численности сотрудников не ожидая последнего дня отчётности.

По всем возникающим вопросам страхователи могут обращаться в территориальный орган ПФР или по телефону региональной горячей линии 8(4722)30-69-67.