Дописано 20.08.24

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области

от 08.08.2024 г. № 339
16 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе
309292, Белгородская область, г. Шебекино, ул. Нежегольское шоссе, д. 13-б
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением
№ 339 от 12.07.2024 г. руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Оглезневой Е.Е. № 31240041000107608607

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках
Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) - 004
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:
главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе Азаровой Еленой Ивановной – руководитель проверяющей группы;
главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе Медведевой Валентиной Владимировной.
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки была привлечена экспертная организация:
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области»
(аттестат аккредитации Федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области" в качестве органа инспекции от 02.09.2015 № RA.RU.710092)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: МБСУСОССЗН «Комплексный центр социального обслуживания населения Волоконовского района»

Помещения, территория социального учреждения

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):
309650, Белгородская область, Волоконовский район, п. Волоконовка, ул. 60 лет Октября, д. 1.

объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:
МБСУСОССЗН «Комплексный центр социального обслуживания населения Волоконовского района» ОГРН 1023100737923, ИНН 3106004755

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:
с "22" июля 2024 г., 10 час. 30 мин.
по "24" июля 2024 г., 17 час. 00 мин.
(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось на основании Решения заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области № 354 от 19.07.2024 г.в связи с необходимостью проведения микробиологических исследований и санитарно-химических исследований

с "__" _____ ____ г., ____ час. _____ мин.
по "__" _____ ____ г., ____ час. _____ мин.
(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
15 часов 00 минут
(часы, минуты)
(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:
1) Осмотр
(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:
с "22" июля 2024 г., 10 час. 30 мин.
по "05" июля 2023 г., 16 час. 00 мин.
по месту Белгородская область, Волоконовский район, п. Волоконовка, ул. 60 лет Октября, д. 1.

по результатам которого составлен:
протокол осмотра от 22.07.2024 г.
(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол

испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) получение письменных объяснений
с "22" июля 2024 г., 16 час. 00 мин.
по "22" июля 2024 г., 16 час. 30 мин.
по месту Белгородская область, Волоконовский район, п. Волоконовка, ул. 60 лет Октября, д.1
по результатам которого составлен:
(указываются **аналогичные сведения** по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

4) отбор проб продукции, воды из разводящей сети, смывов с объектов окружающей среды, готовых блюд, экспертиза перспективного меню:
с "22" июля 2024г., 10 час. 00 мин.
по "22" июля 2024г., 14 час. 40 мин
по результатам которого составлен:
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43928-24 от 26.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43914-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43903-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43894-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43891-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43888-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43883-24 от 30.07.2024г
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43955-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43953-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43946-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43911-24 от 01.08.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/22739-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43920-24 от 24.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43924-24 от 24.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/2736-24 от 25.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43872-24 от 25.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43944-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43953-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43936-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43929-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43910-24 от 01.08.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43905-24 от 01.08.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/25332-24 от 23.07.2024г.

экспертное заключение №2595-Ш-Г от 01 08.2024г.
экспертное заключение №2594-Ш-Г от 30.07.2024г.
экспертное заключение №2593-Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2592-Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2585 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2584-Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2583 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2582 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2581 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2578 -Ш-Г от 30.07.2024г.
экспертное заключение №2577 -Ш-Г от 30.07.2024г.
экспертное заключение №2568 -Ш-Г от 29.07.2024г.
экспертное заключение №2567 -Ш-Г от 29.07.2024г.
экспертное заключение №Б275 –Ш от 31.07.2024г.
экспертное заключение №Б274 –Ш от 31.07.2024г.
экспертное заключение №Б273 –Ш от 31.07.2024г.

экспертное заключение №2615 -Ш-Г от 02.08.2024г.
экспертное заключение №2535 -Ш-Г от 24.07.2024г.
экспертное заключение №2616 -Ш-Г от 02.08.2024г

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: свидетельство о государственной регистрации юридического лица; договор на водоснабжение, теплоснабжение, вывоз твердых бытовых отходов; проведение дезинсекции, дератизации; санитарно-эпидемиологическое заключение на деятельность, технические паспорта и заключения на оборудование, на работу вентиляционных систем; личные медицинские книжки установленного образца всех сотрудников; медицинская документация; журнал инфекционных заболеваний. Сопроводительные документы на сырье и полуфабрикаты; производственная документация пищеблока (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой продукции, журнал здоровья, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, ведомость контроля за рационом питания). График стирки белья. Документация по мерам профилактики распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), установленные алгоритмы действий; документ, подтверждающий проведение обследования технического состояния вентиляции, специализированной организацией. Заверенные копии должностных инструкций, приказов о назначении на должность должностных лиц ответственных за соблюдение требований санитарного законодательства;
иные документы необходимые для осуществления государственного надзора и контроля за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов Муниципального бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Волоконовского района» (далее – отделение временного проживания) на момент проверки функционирует.

Отделение временного проживания размещено в отдельно стоящем приспособленном собственном здании 1887 года постройки на территории поселка Волоконовка.

Общая площадь территории, на которой размещено отделение временного проживания составляет 3315м^2, площадь застройки – 856,93м^2. Прилегающая территория благоустроена, озеленена, освещена в вечернее время, имеются удобные подъездные пути.

Отделение временного проживания рассчитано на 23 места, на момент проверки на оздоровлении находится 21 человек.

Подача холодной воды в помещения отделения временного проживания осуществляется централизованно, при необходимости подогрева поступающей воды оборудованы электроводонагреватели накопительного типа. Холодное водоснабжение осуществляет ГУП «Белгородский областной водоканал» по договору №16-0020/1-2024 от 27.12.2023 г. Канализация централизованная. Вывоз ТКО осуществляется по договору № ВКР-678 от 22.01.2024 г. ООО «ЦЭБ».

Вентиляция в помещениях комплексного центра – естественная; в помещении, в котором размещен пищеблок, установлены вытяжные зонты.

Естественное освещение представлено оконными проемами. Искусственное освещение: лампы накаливания, люминесцентные лампы, оборудованные защитными плафонами.

В состав помещений отделения временного проживания входят: кабинет директора, пищеблок, столовая, овощехранилище, санитарный пропускник, процедурный кабинет, кабинет

врача и медсестры, 6 комнат отдыха проживающих, комната релаксации, библиотека, зал занятий на тренажерах, комната оформления документов поступающих, кабинет массажа, физиотерапевтический кабинет, грязелечебница, водолечебница, кабинета сестры – хозяйки, прачечная, комната сортировки и временного хранения грязного белья, санузел для женщин, санузел для мужчин,

Стены коридоров, комнат проживания оклеены обоями на всю высоту помещения. Пол - линолеум, потолок окрашен водоэмульсионной краской. Каждая комната проживания оборудована кроватями, тумбочками и стульями, соответствующих количеству проживающих, шкафами для личной одежды.

Смена постельного белья проживающих производится один раз в 7 дней и по мере необходимости. Обеспечено по 2 комплекта постельного белья, полотенца индивидуальные. Для сбора грязного белья имеются отдельные промаркированные плотные клеенчатые и полиэтиленовые мешки. Для транспортировки чистого белья имеются отдельные промаркированные полиэтиленовые мешки. Чистое белье хранится в кладовой на стеллажах, имеющих влагостойкое покрытие, доступное для мытья и дезинфекции.

Для стирки постельного белья, личных вещей проживающих оборудована прачечная, в которой установлены 2 стиральные машины-автомат LG, электрокотел. Внутренняя отделка помещения выполнена из влагостойких материалов: пол – кафельная плитка; стены на высоту 1,7м облицованы кафельной плиткой, остальная часть стены и потолок – водоэмульсионная краска. Емкостей для дезинфекции поступающего в стирку белья достаточно, промаркированы. Выделено помещение для сортировки и временного хранения грязного белья, оборудованное скамейками, ларем. Стирка белья проживающих и персонала комплексного центра производится раздельно, в определенные графиком дни. Для глажки белья имеется гладильный стол с утюгом, а также гладильный каток.

Созданы условия для соблюдения личной гигиены проживающих: санузлы оборудованы душевыми кабинами, рукомойниками для мытья рук, мылом, электрополотенцами, средства личной гигиены у проживающих индивидуальные. Все санитарно-техническое оборудование исправно, сколов и трещин нет. Уборка проводится регулярно с использованием моющих и дезинфицирующего средства «ЖавельСин». Инструкция по применению дезсредства имеется. Уборочный инвентарь санитарных узлов хранится отдельно, имеет сигнальную красную маркировку.

Пищеблок размещен в цокольном этаже комплексного центра. Система оборудования пищеблока однозальная, выделены отдельные столы для различных видов продукции; имеется кладовая для сыпучих продуктов. В 2020 г. проведен ремонт пищеблока и кладовой для хранения продуктов. Пол, стены помещений отделаны кафельной плиткой, потолок – водоэмульсионная краска. Все технологическое, холодильное и морозильное оборудование исправно; условия для соблюдения товарного соседства продукции созданы; кухонного инвентаря, посуды, разделочных досок в достаточном количестве, промаркированы. Установлено 3 разделочных стола с металлической поверхностью, промаркированы. Имеется 3 мойки для мытья кухонной посуды, оборудован электроводонагреватель накопительного типа. Суточная проба оставляется, журналы бракеража ведутся своевременно, согласно установленным формам; медицинский работник входит в состав бракеражной комиссии. В работе используются электронные весы «CAS». Для сбора пищевых отходов имеются промаркированные емкости с крышками.

После приготовления пища доставляется работниками пищеблока в помещение раздачи, выдача пищи проживающим осуществляется через окно. Столовая рассчитана на 24 посадочных места, установлено 6 обеденных столов. Мытье столовой посуды проводится работниками пищеблока. Для этих целей в моечной, примыкающей к помещению столовой, оборудованы 2 моечные ванны, оборудованы подвесные шкафы для хранения чистой посуды. Для мытья посуды используется моющее средство «Сорти», чистящее «Пемолюкс», для обработки яиц на пищеблоке

«Сульфохлорантин». Для соблюдения питьевого режима в помещении столовой установлен электрический чайник, чайник с кипяченой водой, чашки индивидуальные.

Имеется склад для хранения сыпучих продуктов, оборудованный стеллажами. Крупы, макароны, мука, сахар хранятся в промаркированных емкостях. Маркировка транспортной упаковки сохраняется до окончания реализации продукта. Поставщиками продуктов питания является ООО «БизнесЦентр», ООО «Молочный берег» поставка продуктов осуществляется 2 раза в неделю транспортом поставщиков.

Овощехранилище размещено в отдельно стоящем подвальном помещении, оборудованном стеллажами и поддонами. Генеральная уборка и побелка производятся 2 раза в год.

Медицинская деятельность в комплексном центре осуществляется на основании лицензии № ЛО-31-01-001961 от 28.10.2015 г., выданной Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области. Медицинская деятельность осуществляется при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по медицинскому массажу, сестринскому делу, физиотерапии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по организации здравоохранения и общественному здоровью, терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по неврологии, физиотерапии; проведении медицинских осмотров предрейсовых и послерейсовых. Медицинскую деятельность в комплексном центре осуществляет: врач – терапевт, старшая медицинская сестра, 3 медицинских сестры, медсестра по массажу, медсестра по физиотерапии. Штатные единицы укомплектованы персоналом на 100%.

Санитарный пропускник имеет отдельный вход с пандусом для передвижения маломобильных групп населения. В санитарном пропускнике установлены стулья для ожидания.

В комнате приема поступающих на оздоровление граждан установлены стол для оформления документации, медицинская кушетка, тумбочка, раковина для мытья рук и средства личной гигиены. Все поверхности имеют влагостойкое покрытие, доступное для мытья и дезинфекции. Противопедикулезная укладка укомплектована согласно имеющегося перечня. Осмотр на педикулез проводится 1 раз перед поступлением.

В кабинете врача и старшей медсестры стены на всю высоту помещения окрашены масляной краской, потолок – водоэмульсионная краска, пол – линолеум. Для хранения личной и спецодежды установлен шкаф, для документации имеются тумбочки. Для хранения медикаментов, не требующих низкотемпературных условий хранения, установлена тумбочка. Оборудована раковина для мытья рук, установлен э/водонагреватель накопительного типа, мыло, полотенце имеются. Работа с применением иммунобиологических препаратов медицинским персоналом комплексного центра не проводится.

В процедурном кабинете внутренняя отделка помещения имеет влагостойкое покрытие, допускающее проведение уборки с применением моющих и дезсредств. Оборудование: кушетка медицинская с влагостойким покрытием, манипуляционный стол, медицинский шкаф со стеклянными дверцами для хранения мед. препаратов. Аптечка анти-СПИД укомплектована. Установлена раковина для мытья рук медицинского работника, мыло, полотенце имеются. Работа ведется с применением одноразового медицинского инструментария. После использования отходы класса Б обеззараживаются, затем подлежат утилизации. Емкостей для обработки отработанного инструментария в достаточном количестве, сигнальная маркировка соблюдена. Схема утилизации отходов класса Б имеется. Акты утилизации отходов класса Б есть. График проведения генеральных уборок составлен, выполняется. Имеется передвижной бактерицидный облучатель, журнал учета часов его работы ведется.

Кабинет массажа: отделка помещения выполнена из влагостойких материалов, установлена медицинская кушетка с влагостойким покрытием, имеется массажер стоп «Марутака» 2008 г.в., оборудована раковина для мытья рук.

В зале занятий на тренажерах оборудованы: беговая дорожка, велотренажер, «шведская стенка».

Физиотерапевтический кабинет рассчитан на 5 кушеток. Внутренняя отделка помещения имеет влагостойкое покрытие, доступное для мытья и дезинфекции. Имеются 5 кабинок для проведения физиотерапевтических процедур, отделенных друг от друга перегородками. Оборудование: алкометр ENSURE 2009г. выпуска – 2шт., аппарат для гальванизации Поток -1, аппарат для магнитотерапии Полюс –Д2, аппарат низкочастотной физиотерапии «Амплипульс - 5Бр», облучатель ультрафиолетовый стационарный ОУФну- «ЭМА-Е», наколенники инфракрасные NM-70, лимфодренажные сапоги LX9, аппарат для ультразвуковой терапии одночастотный УЗТ-1.01.ФMed Teko, лазеротерапия, керамический турманиевый мат NM-2500, массажер для ног Angel Feet, массажер для стимуляции стоп «Второе сердце»NM-55, массажер для стоп MARUTAKA N5237, массажер стимулятор терматерапевтический персональный NM-5000, небулайзер компрессор Бореал F400, негатоскоп общего назначения Armed, парафинонагреватель каскад, рукав массажный компрессирующий для конечностей DL2002B, стерилизатор воздушный ГП-40 – 2 шт. В физиотерапию входят солевые ванны, парафиновые аппликации, грязевые аппликации, турмалиновый мат, алмаг, электрофорез, лимфодренаж, массаж стоп, массажное кресло, второе сердце, ингаляции, КУФ, массажные подушки, магниты и многое другое.

Все медицинское оборудование находится на обслуживании специалистов ОАО «Медтехника», согласно имеющегося договора. Журнал учета работы бактерицидной лампы ведется надлежащим образом, учитывается общее время работы бактерицидной лампы. Имеется 2 передвижных бактерицидных рециркулятора для обеззараживания спален, холлов, комнат отдыха. Журнал и график учета работы имеются. Спецодежда медицинских работников физиотерапевтического кабинета хранится раздельно.

В кабинете проведения грязевых процедур внутренняя отделка помещения имеет влагостойкое покрытие, установлены 3 медицинские кушетки для проведения процедур. Лечебные грязи получают по договору со специализированным предприятием г. Саки. Оборудование: грязенагреватель «Каскад». Водолечебница: пол, стены и потолок имеют влагостойкое покрытие. Оборудование: ванна на раме (вихревая) гидромассажная BAS MALTA, ванны 2 шт. Имеются коврики для ванны. Ванны моются после каждой процедуры с моющими и дезинфицирующими средствами. Коврики для ванны замачиваются в отдельных промаркированных емкостях в дезсредстве после каждого посещения.

Спецодеждой медицинский персонал обеспечен в достаточном количестве; стирка спец одежды производится в стиральной машине-автомат, установленной в прачечной, в определенные графиком дни. Для раздельного хранения личной и спец. одежды медицинского персонала имеются отдельные шкафы.

Уборочного инвентаря в достаточном количестве, промаркирован, закреплен за помещениями.

Всего работников – 22 человека. Личные медицинские книжки установленного образца у всех сотрудников имеются, гигиеническое обучение и медицинские осмотры проводятся своевременно.

Сбор отходов класса А производится в промаркированный металлический контейнер, установленный на оборудованной площадке за территорией комплексного центра. Вывоз бытовых

отходов производится регулярно специализированным предприятием, договор имеется. Для сбора и временного хранения отходов класса Б используются пакеты с сигнальной желтой маркировкой. Для хранения до отправки на утилизацию на специализированное предприятие выделен мусорный контейнер, который установлен на внутренней стороне дворовой территории, обеспеченный крышкой, закрытой под замок. Доступ посторонних лиц и отдыхающих невозможен. Согласно приказа директора комплексного центра, ответственным лицом за приготовление дез.растворов, сбор и временное хранение до отправки на утилизацию отходов класса Б назначена старшая медицинская сестра. Договор на вывоз отходов класса Б, твердых медицинских отходов класса Г осуществляется по договору №222/21 от 08.12.2021 с ООО «Транспортная компания «Экотранс».

Программа производственного контроля, программа ХАССП разработаны, проведение производственного лабораторного контроля осуществляется на базе лаборатории ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области». Протоколы лабораторных исследований за 2023 г. и истекший период 2024 г. представлены.

Выявленные нарушения:

- у сотрудников отделения истекли сроки ревакцинации АДС-М: Краснояружская Т.П., заведующая складом, Косенко С.А. медицинская сестра, Пономаренко Е.М. медицинская сестра, Агеева С.В. санитарка, Карпушина Е.А. оператор стиральных машин, Ковалева Т.С. повар, Карабутова Р.А. медицинская сестра, Скурятина М.В. медицинская сестра, что является нарушением ст. 35 Федерального закона № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», согласно которой профилактические прививки проводятся гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации для предупреждения возникновения и распространения;

- в выходные и праздничные дни Журнал учета температурного режима холодильного оборудования не ведется, что является нарушением п. 3.8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», согласно которому в целях контроля за риском возникновения условий для размножения патогенных микроорганизмов необходимо вести ежедневную регистрацию показателей температурного режима хранения пищевой продукции в холодильном оборудовании,

- ответственным должностным лицом не проводится ежедневный осмотр кладовщика и раздатчицы на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний, результаты осмотров не заносятся в Гигиенический журнал (сотрудники), что является нарушением п. 2.22 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», согласно которому назначенное ответственное лицо проводит ежедневный осмотр работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний, результаты осмотров не заносятся в Гигиенический журнал (сотрудники).

Ответственность за выявленные нарушения предусмотрена ч. 1 ст. 6.3 КоАП РФ.

- в кабинете приема врача покрытия стен имеют трещины, что не позволяет проводить влажную уборку и дезинфекцию и является нарушением п. 2.7, п. 9.21 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспорта, а также к условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», согласно которому покрытия стен помещений не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть устойчивыми к уборке влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- в буфетной на окне отсутствует москитная сетка, что является нарушением п. 9.42 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспорта, а также к условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», согласно которому в помещениях столовой, помещений для раздачи пищи устанавливаются москитные сетки на окнах, в целях предотвращения проникновения насекомых в помещения.

- уровни искусственной освещённости в процедурном кабинете на рабочем месте медицинской сестры составили 286 $^{+}$ - 59 ЛК. При норме не менее 500 Лк. спальной комнате составили 128 $^{+}$-10Лк, при норме не менее 150 Лк, что не соответствует требованиям раздела 5 таблицам 5.25, 5.52 нарушением СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Ответственность за выявленные нарушения предусмотрена ст. 6.4 КоАП РФ.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) протокол осмотра от 22.07.2024 г.,

2) протокол лабораторных испытаний № 31-00/43928-24 от 26.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43914-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43903-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43894-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43891-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43888-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43883-24 от 30.07.2024г
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43955-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43953-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43946-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43911-24 от 01.08.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/22739-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43920-24 от 24.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43924-24 от 24.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/2736-24 от 25.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43872-24 от 25.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43944-24 от 29.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43953-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43936-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43929-24 от 30.07.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43910-24 от 01.08.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/43905-24 от 01.08.2024г.
протокол лабораторных испытаний № 31-00/25332-24 от 23.07.2024г.

экспертное заключение №2595-Ш-Г от 01 08.2024г.
экспертное заключение №2594-Ш-Г от 30.07.2024г.
экспертное заключение №2593-Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2592-Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2585 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2584-Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2583 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2582 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2581 -Ш-Г от 01.08.2024г.
экспертное заключение №2578 -Ш-Г от 30.07.2024г.
экспертное заключение №2577 -Ш-Г от 30.07.2024г.
экспертное заключение №2568 -Ш-Г от 29.07.2024г.
экспертное заключение №2567 -Ш-Г от 29.07.2024г.
экспертное заключение №Б275 –Ш от 31.07.2024г.
экспертное заключение №Б274 –Ш от 31.07.2024г.
экспертное заключение №Б273 –Ш от 31.07.2024г.
экспертное заключение №2615 -Ш-Г от 02.08.2024г.
экспертное заключение №2535 -Ш-Г от 24.07.2024г.
экспертное заключение №2616 -Ш-Г от 02.08.2024г
4) проверочный лист № 18 от 22.07.2024 г.
5) проверочный лист № 24 от 22.07.2024 г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе Азарова Е.И.

Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе Медведева В.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке https://knd.gosuslugi.ru/ или с помощью QR-кода:

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.